

Số: 1734 /SGDDĐT-QLCLGD-GDTEX

Bình Định, ngày 09 tháng 9 năm 2019

V/v hướng dẫn công tác kiểm
định chất lượng giáo dục

Kính gửi:

- Các phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị xã, thành phố;
- Hiệu trưởng các trường THPT và trực thuộc.

Căn cứ Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục (KĐCLGD) và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học; Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 ban hành Quy định về KĐCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 ban hành Quy định về KĐCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Thực hiện Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông; Công văn số 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể về công tác kiểm định chất lượng giáo dục từ năm học 2019-2020 như sau:

1. Đối với các phòng Giáo dục và Đào tạo

1.1. Tổng hợp báo cáo và tham mưu lãnh đạo UBND huyện, thị xã, thành phố lập kế hoạch KĐCLGD; lập kế hoạch xây dựng, đầu tư cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn thuộc phạm vi quản lý để đạt chuẩn quốc gia giai đoạn 2019-2024 trên cơ sở tình hình, điều kiện thực tế và kết quả thực hiện các công tác này tại địa phương.

1.2. Tăng cường chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra và giám sát các cơ sở giáo dục trực thuộc triển khai công tác KĐCLGD, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

1.3. Chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị công tác tự đánh giá chất lượng giáo dục đảm bảo đúng quy trình, từ đó lập báo cáo tự đánh giá phù hợp với chất lượng giáo dục tại đơn vị. Thường xuyên chỉ đạo, giám sát các cơ sở giáo dục thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để không ngừng duy trì và nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường; chịu trách nhiệm về hiệu quả và tiến độ triển khai công tác tự đánh giá của các đơn vị trực thuộc.

1.4. Cuối mỗi năm học, tổ chức sơ kết, tổng kết về công tác KĐCLGD và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia; báo cáo kết quả với UBND cấp huyện, Sở Giáo dục và Đào tạo. Tổng hợp danh sách các đơn vị đăng ký đánh giá ngoài theo kế hoạch và gửi Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 01 tháng 9 hàng năm (Phụ lục 2).

2. Đối với các cơ sở giáo dục

2.1. Công tác lập kế hoạch: Tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền địa phương, các cơ quan quản lý, lập kế hoạch xây dựng và phát triển, phấn đấu trong từng giai đoạn để trường đạt KĐCLGD, đạt chuẩn quốc gia.

2.2. Công tác tự đánh giá: Tổ chức tự đánh giá theo quy định tại các Thông tư và văn bản hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngay từ đầu năm học 2019-2020 và theo hướng dẫn tại hội nghị tập huấn của Sở. Hoạt động tự đánh giá phải đảm bảo thực hiện đúng quy trình để đạt hiệu quả cao nhất.

Các cơ sở giáo dục chưa được công nhận hoặc công nhận lại đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục, đạt chuẩn quốc gia theo quy định phải hoàn thành tự đánh giá theo quy định để tiến hành đăng ký đánh giá ngoài.

2.3. Công tác cải tiến chất lượng: Kế hoạch cải tiến chất lượng là các giải pháp, biện pháp mà nhà trường cần thực hiện để đổi mới từng bước và toàn diện từng lĩnh vực, từng khâu và từng hoạt động giáo dục.

Các cơ sở giáo dục có kết quả tự đánh giá không đạt hoặc đạt Mức 1 theo quy định, căn cứ kế hoạch xây dựng và phát triển của đơn vị để xây dựng, triển khai thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng cụ thể, khả thi theo từng năm học, đặt quyết tâm trong từng giai đoạn để trường đạt KĐCLGD cấp độ cao hơn, đạt chuẩn quốc gia.

2.4. Đăng ký đánh giá ngoài: (Theo Phụ lục 1)

- Đối với các cơ sở giáo dục chưa được công nhận đồng thời KĐCLGD và đạt chuẩn quốc gia thì thực hiện đăng ký đánh giá ngoài để đề nghị công nhận đạt KĐCLGD hoặc công nhận đạt chuẩn quốc gia hoặc đề nghị được công nhận đồng thời đạt KĐCLGD và đạt chuẩn quốc gia.

- Đối với cơ sở giáo dục đã được công nhận đạt KĐCLGD hoặc được công nhận đạt chuẩn quốc gia, nếu đủ 5 năm thì tiếp tục thực hiện đăng ký đánh giá ngoài để được công nhận đồng thời đạt KĐCLGD và đạt chuẩn quốc gia theo chu kỳ mới. Riêng các cơ sở giáo dục đã được công nhận đạt KĐCLGD (cấp độ 1, 2) hoặc đã được công nhận đạt chuẩn quốc gia (mức 1) nếu đủ ít nhất 02 năm kể từ ngày được công nhận có thể đăng ký đánh giá ngoài theo quy định để đề nghị công nhận đồng thời đạt KĐCLGD và đạt chuẩn quốc gia ở mức cao hơn.

Nhận được công văn này, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị liên hệ với Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng QLCLGD-GDĐT) để được hướng dẫn thêm./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở GD&ĐT (để b/cáo);
- Các Phó Giám đốc Sở GD&ĐT;
- Các phòng CM của Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, QLCLGD-GDĐT.



(Kèm theo Công văn số: /SGDDĐT-QLCLGD-GDTX ngày /9/2019 của Sở GD&ĐT)

Phụ lục 1: Công văn đăng ký đánh giá ngoài

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TRƯỜNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:.....

....., ngày tháng năm

V/v đăng ký đánh giá ngoài

Kính gửi:

- Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Định;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo.....

Căn cứ Thông tư số ngày tháng năm của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường....., Trường tự đánh giá đạt Mức

Trường đăng ký đánh giá ngoài để được công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục Cấp độ (hoặc đạt chuẩn quốc gia Mức độ ... /hoặc đạt kiểm định chất lượng giáo dục Cấp độ và đạt chuẩn quốc gia Mức độ ...)

Thông tin chi tiết về trường:

1. Tên trường:

- Địa chỉ: (ghi chi tiết, chính xác, đầy đủ số, tên đường/thôn, phường/xã/thị trấn, huyện/TX/TP)

- Điện thoại (của trường):

- E-mail (của trường):

- Website:

2. Họ và tên Hiệu trưởng:

- Điện thoại di động:

- E-mail cá nhân:

3. Họ và tên Phó Hiệu trưởng:

- Điện thoại di động:

- E-mail cá nhân:

4. Họ và tên Phó Hiệu trưởng:

- Điện thoại di động:

- E-mail cá nhân:

Kính đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo....., Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Định thẩm định hồ sơ để đánh giá, công nhận trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục (hoặc công nhận trường đạt chuẩn quốc gia/hoặc công nhận đồng thời trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục và đạt chuẩn quốc gia)./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu.....

HIỆU TRƯỞNG

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Phụ lục 2: Danh sách các trường đăng ký đánh giá ngoài

UBND
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm

DANH SÁCH CÁC TRƯỜNG ĐĂNG KÝ ĐÁNH NGOÀI - NĂM HỌC

TT	Tên trường	Địa chỉ	Điện thoại Hiệu trưởng	Địa chỉ email	Công nhận đạt KĐCLGD	Công nhận đạt chuẩn quốc gia	Ghi chú
1							
2							
3							
...							

Danh sách này gồm có trường.

Người lập danh sách

(Ký, ghi rõ họ tên, số điện thoại)

TRƯỞNG PHÒNG